

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

### I.-) Datos Generales.-

PROFESOR(A)

Nombre del Verificador

---

FECHA DE VISITA

--	--	--

MATERIA O CURSO

Día Mes Año

ÁREA

NATURALEZA O TIPO

Tecnólogo  Educación Permanente

MEC	MULT	COCURRICUALES	SOFT	REDES
ILS		Ciclo Básico	Manufactura Aut.	

SEMANA DE CLASE

TANDA

M	T	N
Mañana	Tarde	Noche

### II.-) Preguntas dirigidas al profesor.-

1.-) ¿Entregó a tiempo la planificación al Centro de excelencia?

SI	<input type="radio"/>
----	-----------------------

NO	<input type="radio"/>
----	-----------------------

2.-) ¿Tiene la planificación disponible en el aula?

SI	<input type="radio"/>
----	-----------------------

NO	<input type="radio"/>
----	-----------------------

3.-) ¿Tema o Actividad?

---

4.-) Capítulo programado

---

5.-) Capítulo Actual

---

6.-) Comentarios u Observaciones:

\_\_\_\_\_  
Firma del Profesor

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

**III.-) Preguntas Dirigidas a los Estudiantes.-**

Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
-----------	-------	---------	------	--------

1.-) ¿Cómo es la puntualidad del profesor?

<input type="radio"/>				
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.-) ¿Entregó la planificación y el contenido?

SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
----	-----------------------	----	-----------------------

3.-) ¿El profesor explicó la metodología de evaluación?

SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
----	-----------------------	----	-----------------------

4.-) ¿Están conforme con las actividades de la clase?

SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
----	-----------------------	----	-----------------------

5.-) ¿Qué mejorarías de tu clase?

---

6.-) ¿Qué te gustaría mejorar del profesor?

---

7.-) Comentarios u Observaciones:

**Observaciones o Recomendaciones del Encargado del Área**

Enviar Ticket a  Asunto:   
 Ticket No.  Fecha:

Reunirse con el Docente  
 Motivo:  Fecha:

Acción no Requerida